

WÓJT GMINY
MIEJSCE PIASTOWE
ul. Dukielska 14
87-330 Międzyzdrze

ZARZĄDZENIE NR 346/2017
WÓJTA – SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY MIEJSCE PIASTOWE
Z DNIA 22 WRZEŚNIA 2017 R.

**w sprawie przygotowania i przeprowadzenia gminnego ćwiczenia
obrony cywilnej na terenie Gminy Miejsce Piastowe**

Na podstawie art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U z 2017 r. poz. 1430 z późn. zm.), § 3 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. nr 96, poz. 850) oraz Zarządzenia Nr 14/2017 Wojewody Podkarpackiego – Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 17 stycznia 2017 r. w sprawie ustalenia podstawowych założeń i kierunków działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i bezpieczeństwa województwa podkarpackiego w 2017 roku, zarządzam:

§ 1. Przeprowadzenie w dniu 18 października 2017 r. kompleksowego ćwiczenia obrony cywilnej nt. „Realizacja zadań związanych z ochroną ludności. Koordynacja i doskonalenie współdziałania organów administracji samorządowej ze służbami ratowniczymi”, zgodnie z „Kalendarzowym planem działania w zakresie ochrony ludności, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na terenie Gminy Miejsce Piastowe w 2017 r.

§ 2. W celu podjęcia skutecznych przygotowań do ćwiczeń i zapewnienia osiągnięcia w nim wysokich efektów szkoleniowych należy:

1. Jako cele szkoleniowe w ćwiczeniu przyjąć:

- 1) sprawdzenie współdziałania gminnego zespołu zarządzania kryzysowego, który w strefie zagrożeń i bezpośrednich działań wojennych w sytuacji wystąpienia konfliktu zbrojnego przekształca się na Gminny Zespół Kierowania Obroną Cywilną,
- 2) wypracowanie procedur działania organów administracji publicznej w strefie zagrożeń i bezpośrednich działań wojennych w sytuacji wystąpienia konfliktu zbrojnego;
- 3) wypracowanie i podjęcie decyzji w zakresie prowadzenia akcji ratunkowych, analiza konsekwencji (skutków akcji ratunkowej);
- 4) doskonalenie współdziałania organów administracji samorządowej z służbami ratowniczymi działającymi na terenie gminy i powiatu,
- 5) sprawdzenie przygotowania sił OC przy wspieraniu profesjonalnych służb ratowniczych,
- 6) sprawdzenie obiegu informacji pomiędzy uczestnikami ćwiczenia przy wykorzystaniu dostępnych środków łączności (telefon, e-mail, fax, radio).

2. Do udziału w ćwiczeniach powołać:

- 1) Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego w Miejscu Piastowym,

- 2) Wydzielone siły i środki:
 - a) ochotniczych straży pożarnych,
 - b) Komendy Miejskiej Policji w Krośnie – w ramach współdziałania,
- 3) Formacje obrony cywilnej – Drużynę Wykrywania i Alarmowania.
 3. Przygotować i uzgodnić dokumentację ćwiczenia stosownie do przyjętego założenia.

§ 3. Zadania uczestników ćwiczenia:

1. Ćwiczeniem kierował będę osobiście przy pomocy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Miejscu Piastowym.
2. Za przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji ćwiczenia oraz reprezentowanie gminy Miejsce Piastowe na posiedzeniu Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Krośnie odpowiedzialna będzie Pani Bernarda Binkowicz – inspektor ds. zarządzania kryzysowego.
3. Bezpośredni nadzór nad ćwiczeniem oraz koordynację pracy ćwiczących zespołów podczas epizodów praktycznych sprawować będzie Pan Krzysztof Mercik – Sekretarz Gminy.

§ 4. Na miejsce ćwiczenia wyznaczam:

1. Salę narad Urzędu Gminy Miejsce Piastowe:
 - 1) Część teoretyczna, referowanie danych przez wszystkich uczestników ćwiczenia stosownie do przyjętego założenia.
 - 2) Szkolenie pracowników Urzędu Gminy prowadzone przez funkcjonariusza Komendy Miejskiej Policji w Krośnie w zakresie procedur postępowania w sytuacjach nietypowych.
2. Urząd Gminy Miejsce Piastowe – II etap ćwiczenia - epizod praktyczny.
3. Szkołę Podstawową w Głowience – II etap ćwiczenia, praktyczne działania służb ratowniczych i formacji OC.

§ 5. Termin gotowości do ćwiczenia wyznaczam na dzień 18.10. 2017 r.

§ 6. W celu pełnego zabezpieczenia warunków ochrony informacji niejawnych w czasie przygotowania i prowadzenia ćwiczenia należy przestrzegać i kierować się przepisami ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 poz. 1167 z późn. zm.) oraz wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami wykonawczymi.

§ 7. W terminie 14 dni od zakończenia ćwiczenia przekazać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego PUW w Rzeszowie rozliczenie kosztów ćwiczenia poprzez wystawienie noty obciążeniowej wraz z obowiązującą dokumentacją.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje w okresie przygotowania i przeprowadzenia ćwiczenia.

WÓJT

mgr Marek Klara